

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัท

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงอันเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี กระบวนการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพจะช่วยให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายในการดำเนินการ มีความสามารถทางการแข่งขัน สร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้มีส่วนได้เสียและทำให้องค์กรเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน รวมถึงช่วยให้มั่นใจได้ว่าการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ บริษัทจึงเห็นควรกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำหนดกรอบแนวทางการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและกลุ่มบริษัท

นโยบายการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทุกกระบวนการ ทุกกิจกรรม ทุกระดับในองค์กร โดยถือเป็นหน้าที่ของบุคลากรทุกคน ในการช่วยให้บริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท

คำจำกัดความ

ความเสี่ยง คือ เหตุการณ์ที่ไม่แน่นอนในอนาคต ซึ่งอาจเกิดขึ้นแล้วส่งผลกระทบต่อในเชิงลบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กร

การบริหารความเสี่ยง คือ กระบวนการที่เป็นระบบเพื่อช่วยองค์กรในการบ่งชี้เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น ประเมินความเสี่ยง จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง และหาวิธีการตอบสนอง เพื่อจัดการต่อความเสี่ยงซึ่งมีผลกระทบต่อองค์กร ให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- คณะกรรมการบริษัท รับผิดชอบในการกำกับดูแลให้มีแนวทางและมาตรการการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและเพียงพอ อนุมัติความเสี่ยงที่ยอมรับได้และนโยบายการบริหารความเสี่ยง กำหนดให้มีการติดตามการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมถึงสนับสนุนให้บริษัทมีวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ
- คณะกรรมการตรวจสอบ รับผิดชอบในการสอบทานให้บริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ มาตรฐานที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โดยการพิจารณาและให้ความเห็นในรายงานการบริหารความเสี่ยงทุกไตรมาส

3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รับผิดชอบในการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง คู่มือการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนบททวนและปรับปรุงระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กำหนดให้มีการประเมินผลและติดตามการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนรายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส
4. กรรมการผู้จัดการ รับผิดชอบในการนำนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงไปใช้ทั่วทั้งองค์กร และติดตามให้เกิดการนำไปใช้อย่างต่อเนื่องและทั่วถึง กำหนดกลยุทธ์หรือแผนธุรกิจที่สอดคล้องกับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ
5. ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับในองค์กร รับผิดชอบในการระบุ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงภายในหน่วยงานของตนเอง การนำกระบวนการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานประจำวันจะช่วยให้บริษัทเกิดเหตุการณ์ได้อย่างทันท่วงที

หลักการบริหารความเสี่ยง

1. นำกระบวนการบริหารความเสี่ยงมาปฏิบัติโดยพนักงานทั่วทั้งองค์กร ทุกระดับ ทุกหน่วยงานและกระทำอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
2. เพื่อบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. แนวทางจัดการความเสี่ยงจะต้องดำเนินการดังนี้
 - 3.1 ระบุความเสี่ยงได้ทันต่อเหตุการณ์
 - 3.2 ประเมินความเสี่ยง โดยพิจารณาจากผลกระทบของความเสี่ยง และโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง
 - 3.3 ตอบสนองความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคำนึงถึงต้นทุนและผลประโยชน์ที่จะได้รับ
 - 3.4 ติดตามผลการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

นโยบายการบริหารความเสี่ยงฉบับนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม 2560 เป็นต้นไป
สั่ง ณ วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2560



(นายพิพัฒน์ รัชกิจประการ)

ประธานกรรมการ