

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัท

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงอันเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี กระบวนการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพจะช่วยให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายในการดำเนินงาน มีความสามารถทางการแข่งขัน สร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้มีส่วนได้เสียและทำให้องค์กรเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน รวมถึงช่วยให้มั่นใจได้ว่าการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ ข้อบังคับ บริษัทจึงเห็นควรกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำหนดกรอบแนวทางการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและกลุ่มบริษัท

นโยบายการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทุกกระบวนการ ทุกกิจกรรม ทุกระดับในองค์กร โดยถือว่าเป็นหน้าที่ของบุคลากรทุกคน ในการช่วยให้บริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของงานของบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบ

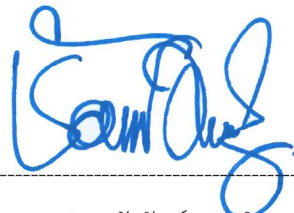
1. คณะกรรมการบริษัท รับผิดชอบในการกำกับดูแลให้มีแนวทางและมาตรการการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและเพียงพอ อนุมัตินโยบายการบริหารความเสี่ยง ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และระดับความเปราะบางที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance) กำหนดให้มีการติดตามการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมถึงสนับสนุนให้บริษัทมีวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ
2. คณะกรรมการตรวจสอบ รับผิดชอบในการสอบทานให้บริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบมาตรฐานที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โดยการพิจารณาและให้ความเห็นในรายงานการบริหารความเสี่ยงทุกไตรมาส
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รับผิดชอบในการจัดทำและทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง แนวทางและคู่มือการบริหารความเสี่ยง พิจารณาระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และระดับความเปราะบางที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance) เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ตลอดจนกำกับดูแลความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญขององค์กร รวมถึงความเสี่ยงด้าน ESG และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks)
4. กรรมการผู้จัดการ รับผิดชอบในการนำนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงไปใช้ทั่วทั้งองค์กร และติดตามให้เกิดการนำไปใช้อย่างต่อเนื่องและทั่วถึง กำหนดกลยุทธ์หรือแผนธุรกิจที่สอดคล้องกับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ
5. ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับในองค์กร รับผิดชอบในการระบุ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงภายในหน่วยงานของตนเอง การนำกระบวนการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานประจำวันจะช่วยให้บ่งชี้เหตุการณ์ได้อย่างทัน่วงที

หลักการบริหารความเสี่ยง

1. นำกระบวนการบริหารความเสี่ยงมาปฏิบัติโดยพนักงานทั่วทั้งองค์กร ทุกระดับ ทุกหน่วยงานและกระทำอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
2. เพื่อบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. แนวทางจัดการความเสี่ยงจะต้องดำเนินการดังนี้
 - 3.1 ระบุความเสี่ยงได้ทันต่อเหตุการณ์
 - 3.2 ประเมินความเสี่ยง โดยพิจารณาจากผลกระทบของความเสี่ยง และโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง
 - 3.3 ตอบสนองความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคำนึงถึงต้นทุนและผลประโยชน์ที่จะได้รับ
 - 3.4 ติดตามผลการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

นโยบายการบริหารความเสี่ยงฉบับนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2569 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 11 สิงหาคม 2569



(นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ)

ประธานกรรมการ